

NR. 192/11.07.2025

Anexa nr. 23 Raportul de progres

RAPORT DE PROGRES nr 1
aferent perioadei 01/07/2024 – 11.07.2025

DATE DE CONTACT:	
Denumirea beneficiarului	ȘCOALA GIMNAZIALĂ FÂNTÂNELE
Adresă	ȘOSEAUA TURNU MĂGURELE, NR. 94
Localitate	FÂNTÂNELE
Județ	TELEORMAN
Telefon fix/Fax	
Telefon mobil	0766272229
Adresă de e-mail	fantanelescoala@yahoo.com
Pagină web	https://fantanelescoala.ro/pnras/
Reprezentant legal (nume si prenume)	Lungu Iuliana Simona
Manager proiect (nume și prenume)	Pușcaci Florin Alexandru

DATE GENERALE PROIECT	
Titlul proiectului	O ȘCOALĂ PENTRU VIITOR
Codul Proiectului	PNRAS SM cod 40/Finantat prin PNRR
Valoarea totală a grantului primit (lei)	283.598 lei fără TVA
Valoarea totală a cheltuielilor efectuate în perioada de raportare (lei)	105.388,61 lei
Valoarea cumulativă a cheltuielilor efectuate până la data raportării (lei)	105.388,61 lei
Data de începere a contractului de finanțare:	7/1/2024
Perioada de raportare:	01/07/2024 - 30/06/2026
Data depunerii raportului:	7/10/2025

I. Raportare progres implementare

Vă rugăm ca pentru fiecare dintre categoriile de activități relevante ale proiectului să bifați măsura în care rezultatele planificate în cadrul componentei (conform cererii de finanțare) au fost atinse și să

furnizați o scurtă prezentare a implementării activităților relevante, pentru a vă justifica răspunsurile (în maximum 200 de cuvinte pentru fiecare secțiune):

- **GRUP ȚINTĂ:** Care a/ au fost categoria / categoriile de grup țintă cărora v-ați adresat prin activitățile desfășurate în perioada de raportare? Vă rugăm selectați din categoriile de GT eligibile și specificați valoarea numerică.
- **REZULTATE :** Au fost obținute rezultatele planificate în cadrul componentei pentru perioada de raportare?
- **SCURTĂ DESCRIERE A PROCESULUI DE IMPLEMENTARE:** Au existat abateri de la planul inițial? Care au fost factorii favorizanți și / sau provocările întâmpinate în implementarea activităților în perioada de raportare?
- **PERSONAL IMPLICAT** (ex. Manager proiect, responsabil financiar, profesor de matematică etc.)
- **DURATA ACTIVITĂȚII** (ținând cont de graficul de activități, ex. 6 luni)
- **DOCUMENTE JUSTIFICATIVE ATAȘATE**
- **ÎNTÂRZIERI** (se va specifica dacă au existat întârzieri, care sunt cauzele acestora și care au fost măsurile propuse pentru rezolvarea situației)

Activitatea 1 conform Cererii de finantare (CF)

⇒ Numele sub-activității:

A1.1 (denumire cf CF și grafic de activități)

ACTIVITĂȚI DE MANAGMENT

Perioada de desfășurare a sub-activității	01.07.2024–11.07.2025
Grup țintă	16 elevi învățământ primar 15 elevi învățământ gimnazial
Personal implicat în implementare	6 cadre didactice, (dintre care 6 cadre didactice proprii) 1 administrator financiar
Scurtă descriere a activității de implementare	Activități de managment
Rezultat	Activități de documentare și de elaborare a documentelor manageriale ale proiectului
Documente justificative	Manualul Beneficiarului pentru PNRAS SM Finantat prin PNRR, Anexe manual, Rapoarte lunare activitati , Grafic activități pentru planificare ore remediale, Grafic activități pentru planificare ore activități extrașcolare, fise de pontaj lunare.

⇒ Numele sub-activității:

A1.2 (denumire cf CF și grafic de activități)

Activități de identificare și monitorizare a elevilor în risc de abandon școlar

A2 Aplicare chestionar SASAT -15 elevi

Perioada de desfășurare a sub-activității	09.09.2024-30.10.2024
Grup țintă	15 elevi învățământ gimnazial 15 părinți
Personal implicat în implementare	- 2 cadre didactice, dintre care 2 cadre didactice proprii
Scurtă descriere a procesului de implementare	s-a aplicat chestionarele elevilor si s-au centralizat in tabele punctaj pe clase in primele doua luni de la începerea anului școlar Fișă de observație cu cel puțin un indicator de risc marcat cu DA. În perioada de raportare, profesorii diriginți au completat fișele de observare timpurie MATE pentru elevii din grupul țintă. Datele au fost introduse în secțiunea dedicată din SIIR (Modulul MATE), realizându-se astfel configurarea completă a Observatorului Școlii. Datele au fost validate de responsabilul de proiect și aprobate în data de 19.02.2025 conform procedurilor legale.”
Rezultat	Opinia elevilor privind influenta familiei si a școlii asupra progresului lor în viață
Documente justificative	Chestionare distribuite elevilor
⇒ Numele sub-activității: A 3 Aplicare Fișă de observare și Fișă de evaluare Mate	
A1.3	
Perioada de desfășurare a sub-activității	09.09.2024-30.10.2024
Grup țintă	15 elevi învățământ gimnazial 15 părinți
Personal implicat în implementare	- 2 cadre didactice, dintre care 2 cadre didactice proprii

Scurtă descriere a procesului de implementare	s-a aplicat fisele elevilor si s-au centralizat in tabele punctaj pe clase in primele doua luni de la începerea anului școlar <i>Activități de aplicarea fișei de observare și a fișei de evaluare MATE de către diriginți</i> <i>Pentru elevii care au acumulat punctaj de alertă sau semne de vulnerabilitate în urma Fișei de observare, diriginții, împreună cu echipa de management/persoana responsabilă cu gestionarea riscului, au procedat la aplicarea Fișei de evaluare MATE.</i> <i>Datele colectate prin cele două tipuri de fișe au fost introduse în platforma securizată Observatorul Școlii / modulul MATE din SIIIR.</i> <i>În urma corelării informațiilor din fișe cu rezultatele chestionarului SASAT, a fost validată lista nominală a elevilor în risc de abandon școlar.</i> <i>Rolul celor 3 diriginți (învățător Delcea Ligia(in anul 2024/2025) Oprea Loredana -profesor ca primi evaluatori și colaborarea lor cu consilierul școlar și coordonatorul de proiect.Au fost completate 30 de fise Mate in anul școlar 2024/2025</i> <i>Aplicarea fiselor Mate s-a făcut in perioada octombrie – noiembrie 2024</i>
Rezultat	Cunoasterea de catre diriginte a unor informatii legate de situatia copilului, factori de risc in relatie cu mediul școlar , in relatia cu comunitatea, sprijinul familiei. <i>. Acest instrument a permis o monitorizare rapidă a unor indicatori cheie, precum frecvența școlară (absențe nemotivate), comportamentul adaptiv și randamentul școlar general.</i>
Documente justificative	Fișe de evaluare aplicate

Numele sub-activității:A 1. 4 Introduce date în SIIIR	
Perioada de desfășurare a sub-activității	01.10.2024 -30.06.2025
Grup țintă	30 ELEVI
Personal implicat în implementare	2 CADRE DIDACTICE

Scurtă descriere a procesului de implementare	—au fost introduse datele centralizate din fisa de observare MATE, privind frecvența, rezultate școlare, sancțiuni Procesul de aplicare a chestionarului SASAT (Instrumentul de Evaluare a Succesului Școlar) s-a desfășurat în perioada [octombrie-noiembrie 2024 și 2024), etapizat, asigurându-se confidențialitatea și obiectivitatea datelor. În prima fază, echipa de management a proiectului și coordonatorul MATE au stabilit calendarul de aplicare și au instruit diriginții claselor gimnaziale V-VIII cu privire la instrucțiunile de completare. Totodată, au fost informați părinții/tutorii legali și s-au obținut acordurile necesare (acolo unde a fost cazul). Chestionarele au fost aplicate elevilor din grupul țintă sub îndrumarea diriginților și a consilierului școlar. Pentru a asigura un mediu sigur și răspunsuri sincere, aplicarea s-a realizat la orele de dirigentie. Datele centralizate au fost introduse în Observatorul Școlii. Procesul s-a finalizat prin generarea rapoartelor de profil pentru elevi, rezultatele fiind corelate cu ceilalți indicatori de risc (absențe, rezultate școlare, fișe de observare) pentru validarea listei finale a elevilor aflați în risc de abandon
Rezultat	Centralizarea informațiilor legate de situația copilului, factori de risc în relație cu mediul școlar, în relația cu comunitatea, sprijinul familiei
Documente justificative	Lista fișelor de observare MATE
⇒ Descrierea sub-activității: ACTIVITĂȚI PEDAGOGICE ȘI DE SPRIJIN A2.2 Activități didactice de consolidare și dezvoltare a competențelor elevilor, inclusiv activități remediale unu-la-unu sau în grup, care își propun recuperarea pierderilor în învățare/întârzierilor în dezvoltarea competențelor de bază și/sau a competențelor cheie	
Perioada de desfășurare a sub-activității	04.11.2024—20.06.2025
Grup țintă	30 ELEVİ
Personal implicat în implementare	3 CADRE DIDACTICE- 1 învățător, 2 profesori (1 profesor de limba română și 1 profesor de ,matematică)

Scurtă descriere a procesului de implementare:	26 ore de remediale efectuate la limba română conform graficului de activități stabilit (3-4 ore lunar) -26 săptămâni - 20 ore de matematică conform graficului de activități stabilit (3-4 ore lunar). - Ore remediale la comunicare în limba română PREG-III și limba română cls. IV- 25 ore în 25 de săptămâni - și 25 ore matematică la ciclul primar în 25 de săptămâni. Activitățile remediale din cadrul proiectului PNRAS s-au adresat unui număr de 30 elevi) aflați în risc major de abandon sau eșec școlar. S-a urmărit recuperarea pierderilor în învățare/întârzierilor în dezvoltarea competențelor de bază/competențelor cheie. Orele au avut un caracter practic, interactiv, menit să remedieze lacunele și să crească stima de sine a elevilor.
--	--

Rezultat	Consolidarea competențelor de bază, lucrul diferențiat
Documente justificative	Rapoarte de activitate lunare cu progresul elevilor, fise de lucru, fotografii activități

Activitatea 3 conform cererii de finanțare::	
Activitatea 3 .1 conform cererii de finanțare::	ACTIVITĂȚI EXTRACURRICULARE/EXTRAȘCOLARE
Perioada de desfășurare a sub-activității	01.04.2025 -30.06.2025
Grup țintă	30 ELEVI
Personal implicat în implementare	4 CADRE DIDACTICE
Scurtă descriere a procesului de implementare	Activitățile s-au desfășurat în perioada programată aprilie-iunie 2025, 2 activități în luna mai –activități culturale artistice și în luna iunie 1 excursie și 1 activitate cultural artistică cu ocazia sfârșitului de an școlar
Rezultat	Cunoașterea naturii prin desen, pictură, a diversității lumii animale, recreere, încurajează creativitatea, încrederea în sine, colaborarea, echilibrul fizic și mental, coordonarea, atenția, disciplina și, nu în ultimul rând, experiențe artistice și magice, interacțiuni cu artiști ,
Documente justificative	Dosar excursie, fotografii, proiecte activitate cultural artistice, colaje Activitatea s-au desfășurat având ca scop prevenirea abandonului școlar

	prin activități non-formale. Au fost parcurse următoarele etape: -Stabilirea listei de elevi participanți -Obținerea acordului scris de la părinți -Achiziția serviciilor: Lansarea procedurilor de achiziție (prin SEAP) pentru transport. - . Efectuarea excursiei cu respectarea normelor de siguranță, urmată de justificarea financiară a cheltuielilor eligibile Excursia 1 din 8 iunie 2025 au participat 22 elevi (primar + gimnaziu) și 4 profesori. Documente: 146/02.06.2025, nota justificativă 17/02.06.2025, cerere ofertă 149/05.06.2026, contract 154/06.06.2025, process-verbal receptiv 188/10.06.2025. Dosar excursie nr. 161/06.06.2025 Plan excursie Bucuresti
Activitatea 3.2 conform cererii de finantare	
Activități artistice, culturale și sportive	
Perioada de desfășurare a sub-activității	01.04.2025-30.06.2025
Grup țintă	30 elevi
Personal implicat în implementare	4 cadre didactice
Scurtă descriere a procesului de implementare:	În perioada mai –iunie 2025 s-au desfășurat 3 activități culturale artistice și sportive. Omagierea Eroilor în data de 26.05.2025, „Pădurea Copiilor” activitate cultural artistică de ecologie 03.06.2025, „Haideti la serbare-activitate cultural artistică. Activitățile s-au desfășurat și în parteneriat cu Primăria comunei Fântanele și Biserica ortodoxă din sat.
Rezultat	
Activitatea 5.1 conform cererii de finantare	SUBVENȚII, AJUTOARE, PREMII, BURSE PENTRU BENEFICIARIII PROIECTULUI
Perioada de desfășurare a sub-activității	04.11.2024—20.06.2025
Grup țintă	30 ELEVII
Personal implicat în implementare	4 CADRE DIDACTICE- 2 învățători, 2 profesori (1 profesor de limba română și 1 profesor de ,matematică)
Scurtă descriere a procesului de implementare:	Toți elevii au primit pachete de rechizite , auxiliare didactice în luna ianuarie în sprijinul desfășurării activităților de clasă. La sfârșitul anului școlar au primit premii și diplome din fondurile proiectului.
Rezultat	Elevii școlii au fost motivați să lucreze în plus, entuziasmați.

Documente justificative	Fotografii ale activitatilor.
Activitatea 6 conform cererii de finantare	LUCRĂRI DE AMENAJARE MINORE, ACHIZIȚIONAREA DE BUNURI
Perioada de desfășurare a sub-activității	19.01.2025—20.05.2025
Grup țintă	30 ELEVİ
Personal implicat în implementare	4 CADRE DIDACTICE- 2 învățători, 2 profesori
Scurtă descriere a procesului de implementare:	S-au achiziționat cărți pentru bibliotecă, mobilier pentru sala de lectură, in per
Rezultat	Aceste achizitii au venit in sprijinul elevilor de dezvoltarea cititului, imaginatiei, abilităților de comunicare.
Documente justificative	fotografii activitati,

II. RAPORTARE INDICATORI		
INDICATORI DE REALIZARE	Ținta asumată conform CF	Valoare realizată în perioada de raportare/ din numărul total de înscriși pe nivel
Număr elevi din învățământul primar care beneficiază de activități de prevenire și intervenție	16	100%
Număr elevi din învățământul gimnazial care beneficiază de activități de prevenire și intervenție	14	100%

DATE NECESARE PENTRU CALCULAREA INDICATORILOR PRIVIND EFECTELE PROIECTULUI SE COLECTEAZĂ LA FINAL DE AN ȘCOLAR, CONFORM TABELULUI URMĂTOR, CARE SE INCLUDE ÎN PRIMUL RAPORT DE PROGRES DEPUȘ DUPĂ ÎNCHEIEREA ANULUI ȘCOLAR.

DATE PENTRU INDICATORI PRIVIND EFECTELE PROIECTULUI		
		Informații pentru anul școlar 2024/2025

A.	Număr total de elevi din clasa a IV-a care au participat la Evaluarea Națională de clasa a IV-a	3
B.	Număr total de elevi din clasa a IV-a care au dat peste 50% răspunsuri corecte sau parțial corecte la Evaluarea Națională de clasa a IV-a	3
	Procentul mediu al elevilor de clasa a IV-a din unitățile de învățământ sprijinite care au dobândit competențe minime conform evaluării naționale de clasa a IV-a $\frac{B}{A} \times 100$	100%
C	Numărul total al elevilor din învățământul primar și gimnazial	30
D.	Numărul elevilor din învățământul primar și gimnazial care absentează nemotivat mai mult de 20 de absențe pe cel puțin un modul școlar	0

	Procentul elevilor din învățământul primar și gimnazial care absentează nemotivat mai mult de 20 de absențe pe modul școlar $\frac{D}{C} \times 100$	0%
E.	Numărul de elevi din învățământul gimnazial înscriși la început de an școlar	15
F.	Număr total de elevi din învățământul gimnazial care au promovat la sfârșit de an școlar	14
G.	Număr total de elevi din învățământul gimnazial care au rămas repetenți la sfârșit de an școlar	0
H.	Număr total de elevi din învățământul gimnazial care au fost transferați la altă școală	1
I.	Număr absolvenți ai clasei a VIII-a care au participat la Evaluarea Națională	3
J.	Număr absolvenți ai clasei a VIII-a care au obținut la Evaluarea Națională note sub 6	1

	Rata medie de abandon școlar în învățământul gimnazial $\frac{E - (F + G + H)}{E} \times 100$	0
	Rata medie de absolvire a clasei a VIII-a $\frac{F}{E} \times 100$	100%
	Rata medie de participare la Evaluarea Națională $\frac{I}{F} \times 100$	100%
	Procentul mediu al absolvenților de clasa a VIII-a din unitățile de învățământ sprijinite care au obținut note sub 6 la Evaluarea Națională din total participanți la evaluare $\frac{J}{I} \times 100$	100%

III. ALTE ASPECTE

La depunerea raportului tehnic trimestrial, vă rugăm să raportați pe scurt următoarele:

RESPECTAREA PRINCIPIULUI „DE A NU PREJUDICIA ÎN MOD SEMNIFICATIV (DNSH)”

Au fost întreprinse acțiuni concrete în vederea respectării principiului DNSH? Yes

Dacă da, vă rugăm să descrieți pe scurt (în maximum 200 de cuvinte):

Ne-am concentrat pe responsabilitatea durabilă și socială, folosind o abordare ecologică și etică în toate activitățile desfășurate și materialele pe care le vom achiziționa în cadrul proiectului.

– Vom avea grijă că toți beneficiarii să aibă acces la activitățile și beneficiile proiectului, pentru ca niciun elev să nu fie expus discriminării sau dezavantajării din cauza situației financiare sau sociale.

– În toate activitățile pe care le vom desfășura vom asigura respectarea principiilor dezvoltării durabile, cum ar fi impactul asupra mediului sau potențialele riscuri pentru sănătate și siguranță

Activități de informare și vizibilitate

Ați realizat activități de informare și vizibilitate în perioada de raportare? Yes
Dacă da, vă rugăm să descrieți pe scurt (în maximum 200 de cuvinte):

Modificări contractuale (Acte adiționale sau Notificări)

Au existat acte adiționale sau notificări în perioada contractuală? Dacă da, vă rugăm să le menționați mai jos, în ordine cronologică, precizând data aprobării (dacă tipul de modificare impune aprobare) sau data încărcării în platformă (dacă tipul de modificare nu necesită aprobare). Yes

Notificare nr. 1	nr.1/31.10.2024
Notificare nr. 2	nr.2/28.04.2025

Reprezentant legal	Elaborat de
Nume, prenume	Nume, prenume

Lungu Iuliana Simona	
Semnătură	Semnătură U Puscaciu

După ce toate secțiunile au fost finalizate, inclusiv prima pagină, beneficiarul transmite raportul de progres ca anexa la Raportul financiar trimestrial împreună cu documentele justificative relevante sau livrabile, împreună cu Centralizatorul de grup țintă